

**DISPOSICIONS****DEPARTAMENT D'ECONOMIA I CONEIXEMENT****ACORD GOV/105/2014, de 15 de juliol, pel qual s'autoritza la modificació dels Estatuts del Consorci titular de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques, i s'aprova el seu text íntegre.**

Per l'Acord del Govern d'11 de juliol de 2006, es va autoritzar la constitució del Consorci Titular del Centre per a la Investigació i l'Avaluació de Polítiques Públiques, amb la finalitat d'impulsar, sota aquesta figura, la recerca i l'avaluació de polítiques públiques per comprovar-ne l'eficàcia en relació amb els objectius de les mesures implantades;

L'Acord GOV/150/2010, de 31 d'agost, aprova la modificació dels seus Estatuts, modificant, entre d'altres la denominació de l'entitat que passa a ser Consorci titular de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques.

De conformitat amb l'article 21 dels Estatuts del Consorci, el Consell Rector del Consorci titular de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques, en data 16 de juliol de 2013, ha aprovat per unanimitat dels membres del mateix Consell modificar l'article 8.1.c dels Estatuts;

Vist que el 27 de febrer de 2014, el 29 de juliol de 2013, el 7 de maig de 2014 i el 6 de novembre de 2013, respectivament, les institucions membres, la Diputació de Barcelona, la Fundació Jaume Bofill, el Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, el Consell Interuniversitari de Catalunya i la Universitat Pompeu Fabra ratifiquen la proposta de modificació de l'article 8.1.c dels Estatuts esmentats;

Atès el que determina l'Acord del Govern de 10 de juliol de 2012, pel qual s'aproven criteris per a la creació, la modificació i la supressió d'entitats participades per la Generalitat, per a la presa de participació i la desvinculació d'entitats existents i per a la tramitació de determinades propostes d'acord del Govern relatives a fundacions, i vistos els informes preceptius dels departaments de Governació i Relacions Institucionals i d'Economia i Coneixement;

Per tot això, a proposta del conseller d'Economia i Coneixement, el Govern

Acorda:

-1 Autoritzar la modificació de l'article 8.1.c dels Estatuts del Consorci titular de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques, que queda redactat de la manera següent:

"c) Els vocals són designats de la forma següent:

"El Departament competent en matèria d'economia i finances nomenarà com a vocals dos representants que ho seran per raó del càrrec, amb rang de secretari/ària general o de director general;

"La Diputació de Barcelona nomenarà com a vocals un/a diputat/da i una persona experta en l'àmbit de l'avaluació;

"La resta d'entitats integrades en el Consorci designaran un vocal cadascuna, que ho serà per raó del càrrec que ocupi en l'entitat consorciada;

"El president designarà dos vocals entre persones expertes en l'àmbit d'actuació del consorci."

-2 Aprovar el text íntegre dels Estatuts del Consorci resultant de la modificació aprovada en el punt anterior, que s'adjunten com annex a aquest Acord.

-3 Disposar la publicació d'aquest Acord al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 15 de juliol de 2014

Jordi Baiget i Cantons  
Secretari del Govern

Annex

Estatuts del Consorci titular de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques.

## Capítol I. Disposicions generals

### Article 1. Constitució

El Consorci titular de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (d'ara endavant, Consorci) es constitueix com una entitat de dret públic integrada per quatre institucions fundadores, que són el Departament d'Economia i Finances del Govern de la Generalitat, la Diputació de Barcelona, la Fundació Jaume Bofill i la Universitat Pompeu Fabra.

Podran ser admesos altres membres, que hauran de tenir la condició d'administracions públiques, organismes públics o entitats privades sense ànim de lucre que persegueixin finalitats d'interès públic. Les propostes de nous membres seran presentades al Consell Rector del Consorci per alguna de les entitats que en formen part i requeriran l'aprovació per majoria absoluta.

### Article 2. Personalitat jurídica

El Consorci té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves específiques finalitats.

### Article 3. Finalitats

El Consorci té com a finalitat la creació i gestió de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (d'ara endavant, Ivàlua), que tindrà com missió la promoció de l'avaluació de polítiques públiques entre les administracions públiques catalanes i entre la ciutadania en general

Per portar a terme aquesta missió Ivàlua tindrà com a principals funcions:

- Detectar temàtiques d'interès per al disseny, la planificació i l'avaluació de les polítiques públiques.
- Produir informació i instruments que permetin les Administracions públiques i la societat en general, realitzar anàlisis i avaluació de polítiques públiques.
- Desenvolupar activitats de formació i projectes de recerca sobre avaluació de polítiques públiques o participar en programes de formació d'altres organismes amb aquesta mateixa finalitat.
- Avaluar polítiques públiques segons les línies d'investigació del centre i/o per encàrrec, prèvia aprovació del Consell Rector.
- Difondre els resultats de les avaluacions de polítiques públiques, mitjançant formats i canals adaptats als diferents tipus de destinataris.
- Desenvolupar altres activitats que facilitin el compliment de la seva missió.

### Article 4. Règim jurídic

CVE-DOGC-A-14197013-2014

El Consorci es regeix per les disposicions d'aquests Estatuts, per la reglamentació interna dictada en el seu desenvolupament i subsidiàriament per la normativa autonòmica i estatal que li sigui d'aplicació.

#### Article 5. Domicili

El Consorci fixa el seu domicili, a Barcelona, a la Gran Via de les Corts Catalanes, 680.

### Capítol II. Òrgans de govern i administració

#### Article 6. Enumeració

Els òrgans de govern i administració del Consorci són els següents:

- a) El/la president/a
- b) El Consell Rector
- c) La Comissió Executiva
- d) La Direcció Executiva

#### Article 7. Competències del president/a del Consell Rector

El president/a del Consell Rector tindrà les atribucions següents:

- a) Exercir la més alta representació del Consorci.
- b) Convocar, presidir i donar per finalitzades les reunions del Consell Rector, i si s'escau, de la Comissió Executiva, així com dirigir-ne les deliberacions.

En absència del president/a, exercirà aquestes funcions el vicepresident/a.

#### Article 8. Composició i naturalesa del Consell Rector

8.1 El Consell Rector és el màxim òrgan de govern i administració del Consorci, s'integra per un mínim de 9 membres i s'estructura de la manera següent: president/a, vicepresident/a, vocals i secretari/a.

- a) El president/a és designat pel Consell Rector entre persones de reconegut prestigi en l'àmbit d'actuació del Consorci.
- b) El/la vicepresident/a és designat entre els seus membres pel Consell Rector i substitueix al president/a en cas d'absència, vacant, malaltia o causa d'abstenció.
- c) Els vocals són designats de la forma següent:

El Departament competent en matèria d'economia i finances nomenarà com a vocals dos representants que ho seran per raó del càrrec, amb rang de secretari/ària general o de director general;

La Diputació de Barcelona nomenarà com a vocals un/a diputat/da i una persona experta en l'àmbit de l'avaluació;

La resta d'entitats integrades en el Consorci designaran un vocal cadascuna, que ho serà per raó del càrrec que ocupi en l'entitat consorciada;

El president designarà dos vocals entre persones expertes en l'àmbit d'actuació del consorci.

- d) El secretari/a: serà nomenat pel Consell Rector i assistirà a les reunions amb veu però sense vot.

Igualment, assistirà a les reunions del Consell el/la director/a executiu/va que hi participarà amb veu però sense vot.

8.2 El/la president/a i els vocals seran nomenats per períodes renovables de quatre anys.

CVE-DOGC-A-14197013-2014

8.3 Els membres del Consell de Rector que siguin nomenats per raó del càrrec que

ocupin, cessaran en la seva representació en el moment en què perdin la condició per la qual van ser nomenats, essent substituïts en el Consell Rector per qui reglamentàriament els substitueixi en el càrrec.

8.4 Els membres del Consell Rector que siguin nomenats a títol personal per una institució, podran ser revocats a proposta d'aquesta, i amb l'aprovació del Consell Rector.

8.5 Els membres del Consell Rector que siguin nomenats a títol personal pel president/a, podran ser revocats a proposta d'aquest, i amb l'aprovació del Consell Rector.

8.6 En el cas de vacant d'un dels membres del Consell durant el període a què es refereix l'article 8.2. la persona que ocupi la vacant tindrà la condició de membre del Consell fins a l'acabament del període per al qual va ser nomenada la persona substituïda.

8.7 Els membres del Consell Rector que ho siguin per raó del càrrec no percebran cap retribució, sense perjudici del dret a ser rescabats de les despeses que els representi complir amb la seva comesa. El Consell Rector podrà determinar el cobrament de drets d'assistència pels membres a títol personal.

#### Article 9. Competències del Consell Rector

El Consell Rector, òrgan màxim de govern del Consorci, tindrà les següents atribucions, que es relacionen a títol enunciatiu i no limitador:

- a) Nomenar el seu President entre persones de reconegut prestigi en l'àmbit d'actuació del Consorci.
- b) Fixar les regles, directrius i criteris generals d'actuació i funcionament del Consorci i aprovar la forma de gestió per la qual s'hagi de regir el compliment de les seves finalitats.
- c) Aprovar el marc pressupostari plurianual per als pressupostos del Consorci.
- d) Aprovar a proposta de la Comissió Executiva el pressupost anual del Consorci, els comptes anuals i la liquidació del pressupost vençut.
- e) Establir els límits de les quanties d'eventuals modificacions pressupostàries.
- f) Aprovar, a proposta de la Comissió Executiva, amb l'informe previ del Consell Assessor, el Pla anual d'actuacions i projectes.
- g) Aprovar els programes d'inversió i finançament del Consorci.
- h) Nomenar i separar el director executiu, i fixar les retribucions que aquest hagi de percebre a l'exercici del seu càrrec.
- i) Aprovar els límits màxims de les eventuals operacions d'endeutament en què pogués incórrer el Consorci.
- j) Proposar la modificació del Estatuts.
- k) Fixar els límits econòmics a partir dels quals l'òrgan de contractació necessitarà autorització per licitar i adjudicar els contractes del Consorci i realitzar l'autorització corresponent.
- l) Aprovar la Memòria anual d'activitats del Consorci.
- m) Nomenar les persones que per la seva condició d'experts en el camp de les polítiques públiques, l'àmbit acadèmic, social o econòmic, constituïran el Consell Assessor.
- n) Canviar el domicili del Consorci.

#### Article 10. Règim de reunions i procediments de votació del Consell Rector

10.1 El Consell Rector es reunirà amb caràcter ordinari dos cops a l'any, i amb caràcter extraordinari, a iniciativa del president/a o quan ho sol·liciti formalment alguna de les institucions consorciades. El/la secretari/a, per encàrrec explícit del president/a, convocarà les reunions, amb informació prèvia de l'ordre del dia, amb un període de preavis que no podrà ser inferior a set dies naturals.

Podran ser convocades a les reunions del Consell, a iniciativa del president/a o a requeriment d'alguns dels vocals, en qualitat d'experts, qualsevol persona, l'assistència de la qual s'estimi adequada d'acord amb els

CVE-DOGC-A-14197013-2014

assumptes inclosos en el corresponent ordre del dia.

10.2 Les reunions se celebraran en primera convocatòria quan hi siguin presents el/la president/a i al menys un representant de cadascuna de les institucions que formen el Consorci. Si no és així, se celebrarà en segona convocatòria mitja hora més tard, quan hi siguin presents almenys el/la president/a o el/la vicepresident/a i un representat de dues de les entitats consorciades.

10.3 Cadascun dels membres del Consell Rector disposen d'un vot. EL president/a disposarà de vot de qualitat. Els acords del Consell Rector es prendran per majoria simple amb excepció de la proposta de nous membres i de la modificació dels Estatuts, que requeriran majoria absoluta.

10.4. Al menys un cop a l'any, el Consell Rector es reunirà en sessió extraordinària amb les persones que ostentin la màxima representació de les institucions integrants del Consorci per tal d'informar-les directament de les seves actuacions i rebre'n propostes o suggeriments.

#### Article 11. Naturalesa i composició de la Comissió Executiva

11.1 Als efectes del seguiment i execució de les activitats del Consorci, es podrà crear una Comissió Executiva. L'esmentada Comissió actuarà com a òrgan de contractació als efectes previstos en la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

11.2 La Comissió Executiva estarà integrada per un màxim de 5 persones escollides pel mateix Consell Rector entre els seus membres, i entre les quals s'inclouran com a mínim el/la president/a, un representant del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat i un representant de la Diputació de Barcelona. El/la president/a del Consell Rector també ho serà de la Comissió Executiva.

Assistirà a les reunions de la Comissió Executiva el director executiu, amb veu però sense vot.

Actuarà com a secretari/a, amb veu però sense vot, qui exerceixi aquesta funció en el Consell Rector.

11.3 La Comissió Executiva podrà demanar l'assessorament d'especialistes segons els temes a tractar.

#### Article 12. Competències de la Comissió Executiva

La Comissió Executiva exercirà les atribucions següents:

- a) Totes aquelles que li puguin ser delegades pel Consell Rector.
- b) Elevar al Consell Rector per a la seva aprovació, la proposta del pressupost anual del consorci, els comptes anuals i la liquidació del pressupost vençut, així com la proposta del Pla anual d'actuacions i projectes.
- c) Aprovar, modificar o suprimir les tarifes o preus dels diferents serveis que pugui prestar el Consorci.
- d) Aprovar les modificacions pressupostàries, dins dels límits que estableixi el Consell Rector.
- e) Exercir les funcions d'òrgan de contractació, sense perjudici de la facultat de delegar-les en el director executiu dins dels límits econòmics que estableixi el Consell Rector.
- f) Designar els auditors del Consorci, d'acord amb la legislació vigent.
- g) Presentar al Consell Rector la Memòria anual d'activitats del Consorci.
- h) Exercir totes aquelles atribucions no expressament assignades a altres òrgans en aquests Estatuts.

#### Article 13. Reunions de la Comissió Executiva

La Comissió Executiva es reunirà en sessió ordinària almenys una vegada al trimestre, i en sessió extraordinària sempre que sigui convocada pel president/a, ja sigui per iniciativa pròpia o a instàncies del director executiu, o quan ho sol·liciti alguna de les institucions que en formen part.

Les reunions se celebraran en primera convocatòria quan hi siguin presents el/la president/a i almenys un representant de cadascuna de les institucions consorciades que formin part de la Comissió. Si no és així, se celebrarà en segona convocatòria mitja hora més tard, quan hi siguin presents almenys el/la president/a o el/la vicepresident/a i un representant de dues de les entitats consorciades que formin part de la comissió. El règim de votacions de la Comissió Executiva s'exerceix d'igual forma a allò acordat a l'article 10.3), per al Consell

Rector.

#### Article 14. Competències del director executiu

El director executiu tindrà les atribucions següents:

- a) L'alta direcció del consorci, dirigint la seva activitat, d'acord amb les directrius del Consell Rector.
- b) Exercir les funcions d'òrgan de contractació per delegació de la Comissió Executiva i fer el seguiment de l'execució de tota la contractació del Consorci.
- c) Elaborar i presentar a la Comissió Executiva l'avantprojecte del Pla anual d'actuació i fer el seguiment de l'execució i de les activitats previstes.
- d) La gestió, custòdia i conservació del patrimoni definit a l'article 16 d'aquests Estatuts.
- e) La gestió dels recursos financers del Consorci, ordenant i executant despeses i contraient obligacions conforme al pressupost aprovat.
- f) Preparar la documentació dels assumptes que hagin de sotmetre's a la consideració del Consell Rector i de la Comissió Executiva i informar de tot allò necessari per a l'adequat exercici de les seves competències.
- g) L'exercici davant dels tribunals de tot tipus d'accions judicials.
- h) Negociar els acords necessaris per al funcionament del Consorci de conformitat amb el pla aprovat pel Consell Rector i signar –quan no ho faci el President- els convenis i instruments de col·laboració amb entitats públiques i privades.
- i) Elaborar i presentar a la Comissió Executiva l'avantprojecte de pressupost anual del Consorci, l'informe sobre els comptes anuals i la proposta de liquidació del pressupost vençut.
- j) Elaborar l'esborrany de la Memòria anual d'activitats.
- k) Executar als acords del Consell Rector i de la Comissió Executiva.
- l) Les altres funcions que li deleguin el Consell Rector i la Comissió Executiva

### Capítol III. Règim econòmic-financer i de personal

#### Article 15. Recursos econòmics

15.1. Els recursos econòmics del Consorci són els següents:

- a) Les subvencions, ajuts i donacions que es rebin de qualsevol empresa o entitat pública, espanyola o estrangera.
- b) Les transferències que rebi amb càrrec als pressupostos de les institucions consorciades.
- c) Els ingressos que pugui obtenir per les seves activitats, així com els rendiments del seu patrimoni.
- d) Els crèdits i préstecs que li siguin concedits.
- e) Aquells altres legalment establerts.

15.2. El Consorci podrà aportar recursos al finançament d'activitats de formació, recerca i assessorament que li siguin encomanades per les administracions públiques per tal d'estimular la seva realització i de participar en la gestió i difusió dels seus resultats.

#### Article 16. Patrimoni

El Consorci té un patrimoni propi vinculat a les seves finalitats, al qual s'integren, en qualitat de béns cedits en ús, aquells que les institucions consorciades acordin. Formaran part del seu patrimoni els béns fundacionals i els que adquireixi per qualsevol concepte.

CVE-DOGC-A-14197013-2014

#### Article 17. Règim contractual

De conformitat amb l'apartat 1.e) de l'article 3 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector públic, l'activitat contractual del Consorci es regirà per l'establert a l'esmentada Llei.

#### Article 18. Control financer

18.1 Per al seu control financer, el Consorci se sotmet al que es disposa a la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària; al decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, així com a la restant normativa que li sigui d'aplicació.

18.2 Les activitats econòmiques del Consorci s'ajustaran al que disposi el pressupost vigent.

18.3 La Comissió Executiva sotmetrà anualment a l'aprovació del Consell Rector els comptes anuals, d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

#### Article 19. Recursos humans

Amb caràcter general, el personal del Consorci estarà sotmès al règim laboral i en la seva selecció s'observaran els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

El Consorci podrà comptar, igualment, amb el personal cedit per les institucions consorciades o per altres administracions, de conformitat amb la normativa de funció pública que sigui d'aplicació a cada una d'elles.

El director executiu serà el màxim i únic responsable del personal del Consorci al qual haurà de mantenir en l'ordre i la disciplina necessàries per a les finalitats que té encomanades, per a la qual cosa podrà exercir la seva autoritat.

### Capítol IV. Òrgans d'assessorament

#### Article 20. Consell assessor

Com òrgan assessor del Consorci el Consell Rector podrà acordar la creació d'un Consell assessor integrat per experts de reconegut prestigi, en el camp de les polítiques públiques, l'àmbit acadèmic, social o econòmic.

La seva finalitat serà assessorar al director executiu, a la Comissió Executiva i al Consell Rector, i actuar com a òrgan de pensament i reflexió, tant pel propi consorci, com per la resta de la societat i la ciutadania.

### Capítol V. Modificació dels Estatuts i separació i dissolució del Consorci

#### Article 21. Modificació dels Estatuts

L'eventual modificació dels Estatuts es realitzarà a proposta del Consell Rector. Qualsevol modificació haurà de ser aprovada per majoria absoluta dels membres del mateix Consell i ser proposada per a la seva ratificació a les institucions consorciades en una sessió amb caràcter extraordinari.

#### Article 22. Separació

22.1 En el supòsit que alguna de les institucions que formen el Consorci resolgués la seva retirada, aquest podrà continuar vigent si així ho acorden les restants institucions, procedint d'acord amb la legislació vigent i en la forma establerta en aquests Estatuts.

22.2 La retirada del Consorci d'alguna de les institucions consorciades podrà fer-se amb un preavís de tres mesos, sempre que la institució que se separi estigui al corrent dels compromisos assumits i garanteixi la liquidació de les obligacions pressupostàries aprovades fins al moment de la separació.

CVE-DOGC-A-14197013-2014

Article 23. Dissolució del Consorci

23.1 El Consorci es dissoldrà per acord de les institucions consorciades que l'integren, o per impossibilitat legal o material de complir amb els seus objectius.

23.2 En l'acord de dissolució es determinarà la forma com s'ha de procedir a la liquidació dels béns del Consorci, que en tot cas s'incorporaran a les entitats consorciades com a mínim en la proporció de les aportacions realitzades. Els béns cedits en ús per les parts integrants del Consorci retornaran al seu ple domini.

(14.197.013)