



Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques
Districte Administratiu de la Generalitat de Catalunya – Edifici B
C/ dels Alts Forns, 36-44
08038 Barcelona
Q0801583F

Convocatòria de suport extern

Contracte de serveis per prestar suport tècnic en l'estratègia digital d'Ivàlua

1 Context

L'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (Ivàlua) desenvolupa una activitat creixent de generació i difusió de coneixement en l'àmbit de l'avaluació de polítiques públiques. En aquest marc, la **presència digital d'Ivàlua** —a través del web corporatiu, el butlletí Ivàlua Actualitat i els diferents canals de xarxes socials— **constitueix un instrument estratègic per a la difusió** dels resultats de les avaluacions i la transferència de coneixement a decisors públics i agents rellevants.

Amb l'objectiu de millorar l'impacte, la coherència i l'eficiència d'aquesta **presència digital, especialment a través de les xarxes socials**, Ivàlua considera necessari reforçar l'anàlisi sistemàtica de les dades digitals, la definició d'estratègies basades en evidència i el suport operatiu en la gestió de continguts i comunitats digitals. Aquest encàrrec de suport extern s'emmarca en aquest procés de millora de l'estratègia digital.

2 Encàrrec extern

En el marc d'aquesta iniciativa, es sol·licita el suport d'una persona, equip o empresa especialitzada en **analítica digital, comunicació institucional i gestió de xarxes socials**, amb coneixement del sector públic o de projectes de transferència de coneixement.

Les **tasques a realitzar** en el marc d'aquest assessorament són les següents:

2.1. Compilació i sistematització de dades d'analítica digital (durant tot el 2026)

- Recollida i sistematització de dades i indicadors clau (KPIs) del web d'Ivàlua i del butlletí *Ivàlua Actualitat*, amb periodicitat mensual i elaboració de síntesi anual.
- Recollida i sistematització de dades i KPIs de les xarxes socials d'Ivàlua (X/Twitter, Bluesky, LinkedIn i YouTube) amb anàlisi mensual i resum anual. I del web i del butlletí per al resum anual.
- Elaboració d'informes d'indicadors d'acord amb el model establert (informes periòdics i informe anual complet).

2.2. Auditoria i anàlisi d'analítica digital (durant tot el 2026)

- Anàlisi mensual i anual de les dades digitals corresponents a l'any en curs.
- Comparativa interanual de resultats amb l'exercici anterior.
- Anàlisi d'indicadors clau:
 - usuaris i trànsit web
 - engagement en xarxes socials
 - rendiment del butlletí
- Elaboració d'un informe de síntesi que inclogui:
 - identificació de tendències
 - detecció d'estratègies efectives
 - detecció d'errors o ineficiències
 - propostes de millora orientades a millorar

2.3. Suport en programació de continguts i engagement (de l'1 de juny al 31 de desembre)

- Suport en la programació de continguts a xarxes socials:
 - publicacions manuals i automatitzades
 - etiquetatge i optimització
- Suport en accions d'engagement:

- increment del nombre de seguidors
- millora de la taxa d'interacció
- Implementació de correctius i bones pràctiques:
 - adaptació a canvis algorítmics
 - optimització basada en resultats analítics

3 Lliurables

D'acord amb l'encàrrec, es preveu el **lliurament dels següents productes**:

- Informes periòdics d'indicadors (compilació i anàlisi de dades digitals).
- Informe anual comparatiu i estratègic amb conclusions i recomanacions.
- Report de les accions realitzades en matèria de programació de continguts i engagement.

4 Cronograma

La col·laboració s'estendrà **des de l'1 de juny al 31 de desembre de l'any 2026**, amb la següent orientació temporal:

- Activitats de compilació i sistematització de dades: durant tot l'any.
- Activitats d'auditoria i anàlisi: de forma continuada des de l'1 de juny, amb tancament anual.
- Suport a la programació i engagement des de l'1 de juny al 31 de desembre.

5 Governança

La persona o equip seleccionat es coordinarà amb el responsable de comunicació de l'Àrea de Comunicació i Gestió del Coneixement d'Ivàlua, mitjançant:

- reunions periòdiques de seguiment
- interaccions continuades per gestionar els continguts a publicar

- validació dels productes lliurats

6 Requisits de la proposta tècnica i econòmica

Ivàlua sol·licita a les persones, equips o empreses interessades en proveir aquest suport fer arribar a jordi.miras@ivalua.cat una proposta tècnica i econòmica amb data límit del **14 de maig de 2026** amb la següent informació:

1. Proposta tècnica de realització de les tasques descrites
2. Pressupost econòmic
3. Equip proposat per a la gestió d'aquesta proposta amb Ivàlua
4. Dades fiscals de la persona física o jurídica que prestarà el servei (Nom fiscal, NIF/CIF, Adreça).

Ivàlua realitzarà aquesta **contractació mitjançant contracte menor**. Per tant, la proposta econòmica que resulti adjudicatària ha de ser inferior a 15.000 euros (+ IVA), per donar compliment a la normativa vigent en matèria de contractació pública pel que fa als procediments de contractació menor.

El **criteri de decisió** per adjudicar el contracte menor es basarà en el pressupost econòmic (60%), l'adequació de la proposta tècnica (20%) i l'experiència i coneixements tècnics de la persona o equip (20%). Pel que fa a aquest darrer punt es tindrà en compte coneixement i experiència en estratègia i gestió d'entorns digitals en organitzacions, gestionant xarxes socials corporatives; i en la comunicació i brànding d'organitzacions amb impacte social i institucional.

Per poder formalitzar la contractació amb Ivàlua és necessari complir amb les següents condicions:

Si es tracta d'una **empresa**:

- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte;
- Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte;
- Complir les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i no trobar-se en cap de les prohibicions per contractar, d'acord amb el que està regulat al Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Si es tracta d'una **persona física**:

- Estar facultat/da per establir un contracte amb l'Administració, és a dir, tenir capacitat d'obrar i no trobar-se en cap de les prohibicions per contractar, d'acord amb el que està regulat al Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic;
- Estar donat d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte;
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, i no tenir cap deute amb la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 7 de maig de 2026



Avaluar per millorar

A Ivàlua promovem la cultura de l'avaluació de polítiques públiques a Catalunya.
Avaluem polítiques públiques, difonem evidències, oferim formació i elaborem recursos.



**Generalitat
de Catalunya**



**Diputació
Barcelona**



**Universitat
Pompeu Fabra
Barcelona**