

ECF248-24 - 13 llocs de treball

Departament d'Economia i Finances mitjançant el Programa temporal per implementar les actuacions d'avaluació, assessorament i formació als departaments d'Educació i Formació Professional i de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, amb dependència funcional de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (Ivàlua).

Període de vigència: 19/09/2024 - 30/09/2024

Categoria: Administració

El Departament d'Economia i Finances ha de cobrir **13 llocs** de treball, mitjançant el Programa temporal per implementar les actuacions d'avaluació, assessorament i formació als departaments d'Educació i Formació Professional i de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, amb dependència funcional de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (Ivàlua).

Referència: ECF/248/2024

Descripció dels llocs Ref. 1 a 8

Denominació:	Tècnic/a superior
Grup i nivell:	A1-27.2 (2 llocs), A1-25 (3 llocs), A1-22.2 (6 llocs) i A-21 (2 llocs)
Horari:	Normal
Jornada:	Normal
Dependència funcional:	IVÀLUA
Centre de treball:	Foc, 57
Localitat:	Barcelona
Durada:	Fins al 31.12.2026

Requisits

Fase I: Prioritàriament, persona funcionària de carrera del cos superior d'administració general, o de tots els cossos especials del grup A1 de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Fase II: Excepcionalment, en el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi els requisits i les capacitats per ocupar la plaça, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els requisits següents:

- Disposar de la titulació d'accés al cos superior d'administració de la Generalitat de Catalunya o bé de la titulació requerida a la referència
- Certificat de llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Dins de la Fase II, es reserva una de les places per a persones que tinguin reconeguda legalment una discapacitat igual o superior al 33 per cent i que acreditin la seva capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions i tasques corresponents al lloc ofert, amb la finalitat d'afavorir la igualtat d'oportunitats. En aquest sentit, caldrà aportar un informe dels equips de valoració multi professionals del Departament de Drets Socials i Inclusió que acrediti la capacitat funcional per a desenvolupar les funcions del lloc.

En el cas que no es cobreixi la plaça reservada amb persones aspirants amb la condició legal de discapacitat, per manca de candidats que compleixin els requisits o que no superin la valoració selectiva mínima que s'estableixi a l'efecte, es tindran en compte la resta de sol·licituds de la fase II.

De cara a la valoració de la candidatura, es tindrà en compte l'apartat 1.4 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, sobre criteris per a la formalització de nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que estableix que "als efectes d'afavorir l'estabilitat de les unitats i evitar la consegüent dificultat per al manteniment d'una correcta prestació dels serveis, en cap cas es podrà nomenar o contractar a personal temporal amb vincle vigent que no hagi prestat serveis, com a mínim, durant sis mesos en la darrera vinculació".

Així mateix els candidats hauran de complir els requisits que amb caràcter general estableix l'art. 56 i següents del text refós de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic.

Llocs de treball adscrits a les activitats previstes en el marc de les polítiques educatives**Ref. 1: Un lloc de treball de tècnic/a superior, A1-27.2 del cos superior d'administració general o especial, que assumirà les funcions de la direcció del projecte****Funcions**

- Dirigir l'equip de persones assignades al programa
- Coordinar i responsabilitzar-se de la correcta execució dels projectes d'avaluació de les polítiques educatives, assessorament i formació, continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament d'Educació i Formació Professional per impulsar l'avaluació de polítiques educatives, garantint el rigor i l'excel·lència tècnica.
- Ser cap dels projectes d'avaluació de polítiques públiques i assessorament tècnic i activitats formatives i de transferència de coneixement continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament d'Educació i Formació Professional per impulsar l'avaluació de polítiques educatives.
- Executar, i assessorar tècnicament, amb un nivell tècnic avançat, els seus/ves companys/es d'equip en els projectes d'avaluació de polítiques públiques, assessorament tècnic, i activitats formatives i de transferència de coneixement continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament d'Educació i Formació Professional per impulsar l'avaluació de polítiques educatives.
- Responsabilitzar-se del disseny de les avaluacions (metodologies quantitatives, qualitatives i mixtes), els assessoraments i els continguts formatius de les activitats previstes a l'addenda.
- Dirigir les reunions de treball amb les unitats del departament per concretar els requeriments dels projectes entenent les necessitats, i per fer seguiment de l'execució dels projectes i la presentació de resultats.
- Proposar nous projectes adreçats a l'assoliment dels objectius de l'addenda signada amb el departament.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin d'acord amb els objectius de l'Addenda al Contracte Programa signada entre Ivàlua i el Departament d'Educació i Formació Professional.

Aspectes a valorar

- Llicenciatura o grau en Economia, Sociologia o Ciències Polítiques
- Doctorat en Economia, Estadística, Ciències Polítiques, Sociologia o d'alguna disciplina relacionada amb l'ús de tècniques d'anàlisi numèrica i/o estadística o tècniques d'anàlisi qualitativa
- Formació postgraduada addicional específica en qualsevol disciplina relacionada amb l'avaluació/anàlisi de polítiques públiques
- Experiència professional mínima de 10 anys desenvolupant tasques d'investigador/a principal en l'àmbit de les polítiques educatives o polítiques públiques
- Expertesa i coneixements avançats en avaluació de necessitats, disseny, implementació, econòmica i avaluació d'impacte
- Experiència a generar evidència i apropar-la als responsables per a la presa de decisions en polítiques públiques
- Publicacions en revistes especialitzades sobre anàlisi de polítiques públiques
- Docència en l'àmbit universitari i acadèmic en matèries relacionades amb l'anàlisi i l'avaluació de polítiques
- Nivell alt en coneixements de llengua anglesa, oral i escrita, i en la redacció d'informes tècnics
- Competències:
 - Direcció d'equips
 - Comunicació
 - Rigor i mètode

Ref. 2: Dos llocs de treball de tècnics/tècniques superiors, A1-25 del cos superior d'administració general o especial, amb les funcions de responsables tècnics de metodologies i especialitat en educació**Funcions**

- Ser cap dels projectes d'avaluació de polítiques públiques i assessorament tècnic i activitats formatives i de transferència de coneixement continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament d'Educació i Formació Professional per impulsar l'avaluació de polítiques educatives.
- Executar i prestar assessorament tècnic avançat als seus/ves companys/es d'equip en els projectes d'avaluació de polítiques públiques i assessorament tècnic, activitats formatives i de transferència de coneixement continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament d'Educació i Formació Professional per impulsar l'avaluació de polítiques educatives.
- Desenvolupar i implementar les metodologies i instruments per a la realització de les avaluacions de polítiques i programes educatius (mètodes quantitativs, qualitativs, mixtes, experimentals i/o quasiexperimentals) i les actuacions necessàries per al desenvolupament de revisions d'evidència en l'àmbit de les polítiques educatives.
- Dissenyar i impartir les activitats formatives previstes al programa sobre l'avaluació de polítiques públiques i sobre metodologies d'avaluació.
- Dissenyar i executar les activitats de promoció, difusió de la cultura de l'avaluació i actes de transferència de coneixement previstes al programa.
- Donar suport als/les seus/ves superiors/es en projectes d'estratègia global.
- Proporcionar suport tècnic i analític avançat en la identificació i desenvolupament de les metodologies i instruments més adequats d'avaluació de polítiques públiques.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin d'acord amb els objectius de l'Addenda al Contracte Programa signada entre Ivàlua i el Departament d'Educació i Formació Professional.

Aspectes a valorar

- Llicenciatura o grau en Economia, Sociologia o Ciències Polítiques
- Doctorat en Economia, Estadística, Ciències Polítiques, Sociologia o d'alguna disciplina relacionada amb l'ús de tècniques d'anàlisi numèric i/o estadístic o tècniques d'anàlisi qualitativa
- Formació postgraduada addicional específica en qualsevol disciplina relacionada amb l'avaluació/anàlisi de polítiques públiques
- Experiència professional mínima de 5 anys fent anàlisi, recerca o avaluació de polítiques públiques en l'àmbit de les polítiques educatives
- Coneixements avançats en mètodes i tècniques d'anàlisi qualitatiu, quantitatiu i mixtes, metodologies experimentals o quasi experimentals
- Publicacions en revistes especialitzades sobre anàlisi de polítiques públiques
- Docència en l'àmbit universitari i acadèmic en matèries relacionades amb l'anàlisi i l'avaluació de polítiques
- Nivell alt en coneixements de llengua anglesa, oral i escrita, i en la redacció d'informes tècnics.
- Competències:
 - Rigor i mètode

- Comunicació
- Gestió de la informació

Ref. 3: Tres llocs de treball de tècnics/tècniques superiors, A1-22.2 del cos superior d'administració general o especial, que tindran coneixements avançats en avaluació i donaran suport tècnic especialitzat als projectes

Funcions

- Realitzar anàlisi qualitatiu (disseny, realització i anàlisi d'enquestes, grups de treball, entrevistes estructurades o semi estructurades, etc.) i quantitatiu (econòmics, estadístics, etc.) de les polítiques educatives i programes continguts en aquest programa temporal.
- Realitzar la recollida de dades i depurar bases de dades per al disseny de sistemes d'informació encaminats a millorar l'avaluació de les polítiques educatives.
- Proporcionar suport tècnic i analític en la identificació i desenvolupament de metodologies i instruments per a l'avaluació de les polítiques del programa temporal.
- Proporcionar suport tècnic i analític en la revisió d'estudis concrets, estadístiques, enquestes, informes i articles tècnics per a la cerca d'evidència existent en polítiques educatives
- Participar en les reunions de treball amb les diferents unitats del Departament d'Educació i Formació Professional implicades per concretar els requeriments dels projectes, i per obtenir les dades necessàries per a l'avaluació, si s'escau.
- Participar en la docència de les activitats formatives sobre avaluació previstes al programa, a personal del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.
- Participar en la realització de les activitats de promoció, difusió de la cultura de l'avaluació i actes de transferència de coneixement (jornades, seminaris, *policy briefs*, infografies, etc.) previstes al programa.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin d'acord amb els objectius de l'Addenda al Contracte Programa signada entre Ivàlua i el Departament d'Educació i Formació Professional.

Aspectes a valorar

- Llicenciatura o grau en Economia, Sociologia o Ciències Polítiques
- Formació postgraduada addicional específica en mètodes d'anàlisi i/o avaluació de polítiques públiques
- Experiència professional en disseny i execució d'avaluació de polítiques públiques (de necessitats, disseny, implementació, impacte i econòmica)
- Experiència professional i coneixements en l'àmbit de les polítiques educatives
- Experiència professional i coneixements en mètodes i tècniques d'anàlisi quantitativa (econometria, estadística, mètodes experimentals o quasiexperimentals etc.)
- Experiència professional i coneixements en mètodes i tècniques d'anàlisi qualitativa
- Coneixement de programes de tractament de dades quantitatives (STATA, R, etc.)
- Nivell alt en coneixements de llengua anglesa, oral i escrita, i en la redacció d'informes tècnics.
- Competències:
 - Comunicació
 - Treball per projectes
 - Treball en equip
 - Proactivitat, autonomia i actitud creativa

Ref. 4: Un lloc de treball de tècnic/a superior, A1-21 del cos superior d'administració general, amb funcions de suport tecnicojurídic i/o d'administració i coordinació del seguiment dels projectes del programa

Requisits

- Disposar de la llicenciatura o grau en Dret o equivalent

Funcions

- Elaborar, gestionar i fer seguiment dels expedients de contractació pública, seguint el procediment legalment establert (plecs administratius i tècnics, valoració d'ofertes, resolució, publicació).
- Gestionar la tramitació dels diferents expedients de contractació en les aplicacions corporatives de contractació (GEEC, RPC, etc.)
- Elaborar i fer seguiment dels encàrrecs de tractament de dades personals a tramitar.
- Comprovar el compliment de les obligacions de protecció de dades de personal en els projectes del programa.
- Atendre i prestar suport tècnic en la resolució de consultes sobre tractament de dades personals per al compliment de la normativa de protecció de dades.
- Fer tasques de seguiment i control dels aspectes pressupostaris dels procediments de contractació pública.
- Prestar l'atenció i informació a les empreses licitadores en procediments de contractació pública.
- Altres tasques que se'n puguin derivar per donar compliment a la llei de contractes públics, llei de procediment administratiu i llei de règim jurídic del sector públic.
- Totes les de naturalesa anàloga que li siguin encarregades d'acord amb els objectius del programa temporal.

Aspectes a valorar

- Formació postgraduada addicional específica normativa sobre protecció de dades personals
- Formació avançada en procediment administratiu i contractació pública

- Experiència en elaboració i tramitació d'encàrrecs de tractament de dades
- Experiència en tramitació d'expedients de contractació pública a departaments de la Generalitat de Catalunya o entitats del seu sector públic
- Experiència a donar suport i assessorament jurídic i tècnic a departaments de la Generalitat de Catalunya o entitats del seu sector públic
- Coneixements d'aplicacions corporatives de contractació pública
- Competències
 - Rigor i mètode
 - Gestió de la informació
 - Resolució de problemes
 - Proactivitat

Llocs de treball adscrits a les activitats previstes en el marc de les polítiques socials

Ref. 5: Un lloc de treball de tècnic/a superior, A1-27.2 del cos superior d'administració general o especial, que assumirà les funcions de la direcció del projecte

Funcions

- Dirigir l'equip de persones assignades al programa.
- Coordinar i responsabilitzar-se de la correcta execució dels projectes d'avaluació de les polítiques socials, assessorament i formació, continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament de Drets Socials i Inclusió per impulsar l'avaluació de polítiques educatives, garantint el rigor i l'excel·lència tècnica.
- Ser cap dels projectes d'avaluació de polítiques públiques i assessorament tècnic i activitats formatives i de transferència de coneixement continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament de Drets Socials i Inclusió per impulsar l'avaluació de polítiques socials.
- Executar i prestar assessorament tècnic avançat als seus/ves companys/es d'equip en els projectes d'avaluació de polítiques públiques i assessorament tècnic, les activitats formatives i de transferència de coneixement continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament de Drets Socials i Inclusió per impulsar l'avaluació de polítiques socials.
- Responsabilitzar-se del disseny de les avaluacions (metodologies quantitatives, qualitatives i mixtes), els assessoraments i els continguts formatius de les activitats previstes a l'addenda.
- Dirigir les reunions de treball amb les unitats del departament per concretar els requeriments dels projectes entenent les necessitats, i per fer seguiment de l'execució dels projectes i la presentació de resultats.
- Proposar nous projectes adreçats a l'assoliment dels objectius de l'addenda signada amb el departament.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin d'acord amb els objectius de l'Addenda al Contracte Programa signada entre Ivàlua i el Departament de Drets Socials i Inclusió.

Aspectes a valorar

- Llicenciatura o grau en Economia, Sociologia o Ciències Polítiques
- Doctorat en Economia, Estadística, Ciències Polítiques, Sociologia o d'alguna disciplina relacionada amb l'ús de tècniques d'anàlisi numèrica i/o estadística o tècniques d'anàlisi qualitativa
- Formació postgraduada addicional específica en qualsevol disciplina relacionada amb l'avaluació/anàlisi de polítiques públiques
- Experiència professional mínima de 10 anys desenvolupant tasques d'investigador/a principal en l'àmbit de les polítiques socials o polítiques públiques
- Expertesa i coneixements avançats en avaluació de necessitats, disseny, implementació, econòmica i avaluació d'impacte
- Experiència en generar evidència i apropar-la als responsables per a la presa de decisions en polítiques públiques
- Publicacions en revistes especialitzades sobre anàlisi de polítiques públiques
- Docència en l'àmbit universitari i acadèmic en matèries relacionades amb l'anàlisi i l'avaluació de polítiques
- Nivell alt en coneixements de llengua anglesa, oral i escrita, i en la redacció d'informes tècnics
- Competències:
 - Direcció d'equips
 - Comunicació
 - Rigor i mètode

Ref. 6: Un lloc de treball de tècnic/a superior, A1-25 del cos superior d'administració general o especial, amb les funcions de responsable tècnic de metodologies i especialitat en polítiques socials

Funcions

- Ser cap dels projectes d'avaluació de polítiques públiques i assessorament tècnic i activitats formatives i de transferència de coneixement continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament de Drets Socials i Inclusió per impulsar l'avaluació de polítiques socials.
- Executar amb un elevat nivell tècnic i prestar assessorament tècnic avançat als seus/ves companys/es d'equip en els projectes d'avaluació de polítiques públiques i assessorament tècnic i activitats formatives i de transferència de coneixement continguts a l'Addenda signada entre Ivàlua i el Departament de Drets Socials i Inclusió per impulsar l'avaluació de polítiques socials.
- Desenvolupar i implementar les metodologies i instruments per a la realització de les avaluacions de polítiques i programes socials (mètodes quantitius, qualitius, mixtes, experimentals i/o quasiexperimentals) i les actuacions necessàries per al desenvolupament de revisions d'evidència en l'àmbit de les polítiques socials.
- Dissenyar i impartir les activitats formatives previstes al programa sobre l'avaluació de polítiques públiques i sobre metodologies d'avaluació.
- Dissenyar i executar les activitats de promoció, difusió de la cultura de l'avaluació i actes de transferència de coneixement previstes al programa.
- Donar suport als/les seus/ves superiors/es en projectes d'estratègia global.
- Proporcionar suport tècnic i analític avançat en la identificació i desenvolupament de les metodologies i instruments més adequats d'avaluació de polítiques públiques.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin d'acord amb els objectius de l'Addenda al Contracte Programa signada entre Ivàlua i el Departament de Drets Socials i Inclusió.

Aspectes a valorar

- Llicenciatura o grau en Economia, Sociologia o Ciències Polítiques.
- Doctorat en Economia, Estadística, Ciències Polítiques, Sociologia o d'alguna disciplina relacionada amb l'ús de tècniques d'anàlisi numèric i/o estadístic o tècniques d'anàlisi qualitativa
- Formació postgraduada addicional específica en qualsevol disciplina relacionada amb l'avaluació/anàlisi de polítiques públiques
- Experiència professional mínima de 5 anys fent anàlisi, recerca o avaluació de polítiques públiques en l'àmbit de les polítiques social.
- Coneixements avançats en mètodes i tècniques d'anàlisi qualitatiu, quantitatiu i mixtes, metodologies experimentals o quasi experimentals
- Publicacions en revistes especialitzades sobre anàlisi de polítiques públiques.
- Docència en l'àmbit universitari i acadèmic en matèries relacionades amb l'anàlisi i l'avaluació de polítiques
- Nivell alt en coneixements de llengua anglesa, oral i escrita, i en la redacció d'informes tècnics.
- Competències:
 - Rigor i mètode
 - Comunicació
 - Gestió de la informació

Ref. 7: Tres llocs de treball de tècnics/tècniques superiors, A1-22.2 del cos superior d'administració general o especial, que tindran coneixements avançats en avaluació i donaran suport tècnic especialitzat als projectes

Funcions

- Realitzar anàlisis qualitatives (disseny, realització i anàlisi d'enquestes, grups de treball, entrevistes estructurades o semi estructurades, etc.) i quantitatives (econòmiques, estadístiques, etc) de les polítiques socials i programes continguts en aquest programa temporal.
- Fer recollida de dades i depurar bases de dades per al disseny de sistemes d'informació encaminats a millorar l'avaluació de les polítiques socials.
- Proporcionar suport tècnic i analític en la identificació i desenvolupament de metodologies i instruments per a l'avaluació de les polítiques del programa temporal.
- Proporcionar suport tècnic i analític en la revisió d'estudis concrets, estadístiques, enquestes, informes i articles tècnics per a la cerca d'evidència existent en polítiques socials
- Participar en les reunions de treball amb les diferents unitats del Departament de Drets Socials i Inclusió implicades per concretar els requeriments dels projectes, i per obtenir les dades necessàries per a l'avaluació, si s'escau.
- Participar en la docència de les activitats formatives sobre avaluació previstes al programa, a personal del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya.
- Participar en la realització de les activitats de promoció, difusió de la cultura de l'avaluació i actes de transferència de coneixement (jornades, seminaris, *policy briefs*, infografies etc.) previstes al programa.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin d'acord amb els objectius de l'Addenda al Contracte Programa signada entre Ivàlua i el Departament de Drets Socials i Inclusió.

Aspectes a valorar

- Llicenciatura o grau en Economia, Sociologia o Ciències Polítiques.
- Formació postgraduada addicional específica en anàlisi i/o avaluació de polítiques públiques
- Experiència professional el disseny i execució d'avaluació de polítiques públiques (de necessitats, disseny, implementació, impacte i econòmica)
- Experiència professional i coneixements en l'àmbit de les polítiques socials
- Experiència professional i coneixements en mètodes i tècniques d'anàlisi quantitativa (econometria, estadística, mètodes experimentals o quasi-experimentals etc.)
- Experiència professional i coneixements en mètodes i tècniques d'anàlisi qualitativa
- Coneixement de programes de tractament de dades quantitatives (STATA, R, etc.)
- Nivell alt en coneixements de llengua anglesa, oral i escrita, i en la redacció d'informes tècnics.
- Competències:
 - Comunicació
 - Treball per projectes
 - Treball en equip
 - Proactivitat, autonomia i actitud creativa

Ref. 8: Un lloc de treball de tècnic/a superior, A1-21 del cos superior d'administració general, amb funcions de suport tecnicojurídic i/o d'administració i coordinació del seguiment dels projectes del programa

Funcions

- Participar en el disseny i la implementació del pla de formació de les persones assignades al programa.
- Gestionar la benvinguda i acollida de les altes assignades al programa.
- Coordinar-se amb el Departament en la tramitació dels expedients referits a les situacions i incidències administratives del personal del programa i permisos i absències.
- Coordinar-se amb el departament en els processos de selecció de personal del programa temporal: suport en preparació de bases, publicació, organització, etc.
- Col·laborar en la implementació de les actuacions de prevenció de riscos laborals i salut en el treball del personal del programa.
- Participar en l'elaboració de l'avantprojecte de pressupost vinculat a despeses i ingressos relacionades amb aquest programa i gestionar-ne l'execució.
- Coordinar i gestionar la tramitació de convenis amb universitats que col·laborin amb pràctiques curriculars i extracurriculars en el programa temporal.
- Mantenir l'aplicatiu corporatiu de gestió de projectes i de personal i proposar la implementació de noves funcionalitats i eines virtuals útils per al programa.
- Totes les de naturalesa anàloga que li siguin encarregades d'acord amb els objectius del programa temporal.

Aspectes a valorar

- Llicenciatura o grau en relacions laborals o equivalent
- Formació postgraduada addicional específica en gestió de recursos humans
- Formació i coneixements avançats en normativa sobre funció pública i règim jurídic del personal laboral
- Experiència professional, en departaments de la Generalitat de Catalunya o entitats del seu sector públic, realitzant tasques de gestió de processos de selecció, formació i desenvolupament de personal laboral.
- Experiència sobre gestió i prevenció de riscos laborals
- Experiència en la participació, l'elaboració i la gestió de Plans de Formació
- Competències
 - Gestió de la informació
 - Comunicació
 - Empatia i escolta activa
 - Treball en equip

Forma d'ocupació del lloc: Comissió de serveis o nomenament d'interinatge fins a la finalització del programa

Participació

Les persones interessades han d'emplenar la sol·licitud mitjançant el següent [Formulari](#). Cal indicar-hi els llocs de treball als quals presenten sol·licitud, per ordre de prioritat (pregunta núm. 23)

Així mateix han de fer arribar el seu currículum i el que genera ATRI* en format pdf, **fins al dia 30 de setembre de 2024** a l'adreça de correu electrònic ofertesatri.economia@gencat.cat. En el missatge de correu s'ha de detallar, a l'apartat Assumpte, la referència següent: **Cognoms nom ECF/248/2024**

-

Només es tindran en compte les sol·licituds presentades mitjançant el formulari esmentat i que, a més, enviïn el currículum d'acord amb les indicacions especificades en el paràgraf anterior.

-

** En cas de personal que no ha prestat serveis a la Generalitat, no cal enviar el currículum del Portal Atri.*

Barems i criteris de selecció

En el procés de selecció participarà i col·laborarà l'avalua i, a l'efecte d'acreditar els mèrits o les capacitats, es podrien considerar l'experiència professional i els coneixements relacionats amb les funcions a desenvolupar, així com, si fos necessari, la superació de proves i/o entrevistes d'acord amb els criteris esmentats a continuació.

El procés de selecció consistirà en:

1.- La comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

En determinats processos selectius en els quals es produeixi un alt volum de participació s'establiran uns criteris de preselecció, d'acord amb els aspectes més rellevants a valorar, i quedaran descartades les candidatures que no els compleixin.

En l'avaluació dels mèrits i les capacitats s'aplicarà el barem següent:

- Treball desenvolupat, titulació i formació (màxim 60 punts)

- Treball desenvolupat (màxim 30 punts)
- Titulacions acadèmiques oficials, formació i perfeccionament (màxim 15 punts)
- Altres certificacions (màxim 15 punts)

La puntuació mínima per superar aquest apartat s'establirà per a cada procés selectiu atesa la rellevància de cadascun dels aspectes a valorar.

2.- Un cop feta la valoració del CV, si escau, es convocarà les persones candidates a una entrevista i/o prova per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals (màxim 40 punts).

La puntuació mínima per superar aquesta fase serà, amb caràcter general, de 20 punts.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció segons els resultats obtinguts en les diferents etapes.

En el procés de selecció hi participarà i col·laborarà l'Àrea, amb l'assistència tècnica del Servei de Recursos Humans del Departament.

En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral esmentades al currículum.

Les persones que incloguin dades inexactes o falses al formulari de participació d'aquesta oferta o al currículum que hi adjuntin poden ser excloses del procés de selecció.

Condicions retributives

El règim retributiu aplicable al personal que sigui adscrit al programa temporal objecte d'aquesta convocatòria és el que correspon al tot el personal subjecte al règim funcional que presta serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb el que preveuen les Lleis de pressupostos de la Generalitat de Catalunya de cada exercici, sens perjudici de les limitacions establertes per als programes temporals.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant el gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Gestió dels processos de selecció de persones candidates.

Responsable del tractament: Servei de Recursos Humans. Carrer del Foc, 57. 08038 Barcelona.

Finalitat: La gestió dels processos de selecció de persones candidates a llocs de treball dels quals es fa oferta perquè s'ocupin provisionalment o definitivament.

Legitimació: El compliment de les obligacions legals aplicables al responsable del tractament derivades del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Destinataris: Les vostres dades no es comunicaran a terceres persones en cap cas.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. També podeu oposar-vos al tractament. Més informació sobre el procediment per exercir els vostres drets al [web del Departament](#)

Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls d'aquest tractament de dades podeu accedir a l'apartat "Protecció de dades de caràcter personal" del web del Departament d'Economia i Finances: [Informació detallada dels tancaments](#)

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.